



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**UFFICIO VIII - Ambito territoriale di Latina**

Via Legnano 34 - 04100 Latina - Codice Ipa: m\_pi

**UFFICIO PENSIONI**

AOOUSPLT

Latina 9 febbraio 2018

Prot. n.

*Allegati n.*

*Modalità di spedizione – Posta elettronica*

Ai Dirigenti  
delle Istituzioni Scolastiche  
della provincia di Latina  
Loro sedi

e p.c. al Direttore Generale  
dell'U.S.R. per il Lazio

Alla sede INPS – Gestione Dipendenti pubblici  
Latina

Alle OO.SS. Provinciali Comparto Scuola  
Loro Sedi

All'U.R.P.  
Sede

All'Albo elettronico  
Sede

**OGGETTO:** Ape sociale. Cessazioni dal servizio del personale scolastico e dei dirigenti scolastici. Indicazioni operative.

Si trasmette con preghiera di darne ampia diffusione a tutto il personale dipendente la circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per il Personale scolastico prot.n. 7673 dell'8 febbraio 2018 relativa all'oggetto.

Al fine di poter rendere disponibili il posto per le operazioni di mobilità si invitano gli interessati a produrre domanda entro il 15 marzo p.v. .

Codeste istituzioni scolastiche avranno cura di trasmettere a quest'Ufficio con la massima urgenza copia delle domande loro pervenute unitamente a copia della comunicazione di accoglimento del beneficio di cui trattasi prodotta dall'interessato a corredo della domanda medesima .

Per il medesimo personale dovrà poi essere trasmessa la documentazione di cui alla nota di quest'Ufficio prot.n.1354 del 5/2/2018.

Nel caso in cui il personale interessato abbia prestato servizio non di ruolo nel periodo compreso fra il 1 gennaio 1988 e il 30 settembre 2012 le istituzioni scolastiche in indirizzo avranno cura di effettuare al SIDI gli adempimenti indicati nella sopra citata nota prot.n.1354 del 5/2/2018 .

Per quanto concerne la cessazione al SIDI del personale di cui trattasi si comunica che detta operazione sarà a carico dell'Ufficio scrivente.

IL DIRIGENTE  
(ANNA CARBONARA )

Allegati:

- Circolare M.I.U.R. prot.n. 7673 dell'8 febbraio 2018 .



*Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*  
*Direzione Generale per il Personale scolastico*

Agli Uffici Scolastici Regionali  
LORO SEDI

Al Dipartimento Istruzione  
della Provincia Autonoma di  
TRENTO

Alla Sovrintendenza Scolastica  
della Provincia Autonoma di  
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica  
per la Scuola in Lingua Tedesca  
BOLZANO

All'Intendenza Scolastica per  
le Scuole delle Località Ladine  
BOLZANO

Alla Regione Autonoma della Valle d' Aosta  
Ass. Istruzione e Cultura  
Direzione Personale Scolastico  
AOSTA

e, p.c.

Al Dipartimento per il sistema educativo di  
istruzione e formazione

Oggetto: Ape sociale. Cessazioni dal servizio del personale scolastico e dei dirigenti scolastici.  
Indicazioni operative.

Si fa seguito alla nota prot.50436 del 23 novembre 2017 per fornire indicazioni sulle cessazioni dal servizio del personale docente, ATA e dirigente scolastico destinatario di comunicazioni relative al riconoscimento dell' APE sociale.

Coloro che hanno avuto il riconoscimento delle condizioni di accesso all' APE sociale di cui all' articolo 1, commi da 179 a 186, della legge n. 232 dell' 11 dicembre 2016 e, pertanto, hanno ricevuto la comunicazione INPS di riconoscimento delle condizioni di accesso all' APE sociale potranno presentare la



*Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*  
*Direzione Generale per il Personale scolastico*

domanda cartacea di cessazione dal servizio all'istituzione scolastica di riferimento per il personale docente ed ATA o all'USR di riferimento per i dirigenti scolastici.

Nella domanda di cessazione l'interessato dichiarerà di essere in possesso dei requisiti previsti per l'APE sociale certificati e riconosciuti dall'INPS tramite l'invio delle suddette comunicazioni.

Le suddette cessazioni decorreranno dall' 1 settembre 2018 secondo la normativa vigente relativa al "pensionamento" personale della scuola, atta a garantire la continuità didattica nel corso dell'anno scolastico (legge 449/97, DPR 351/1998) .

Sarà possibile inserire e convalidare le dimissioni al SIDI senza inserire la data della domanda di cessazione utilizzando il codice CS10.

Si prega di dare la massima diffusione della presente nota presso le istituzioni scolastiche e si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

*Maria Maddalena Novelli*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa  
connessa

NOVELLI/MARIA M./  
NVLMMD53T69B781F/3756956

Firmato digitalmente da NOVELLI/MARIA M./  
NVLMMD53T69B781F/3756956  
ND: c=IT, o=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA/80185250588,  
cn=NOVELLI/MARIA M./  
NVLMMD53T69B781F/3756956,  
givenName=MARIA M., sn=NOVELLI  
Data: 2018.02.08 16:07:55 +01'00'